

Menettelytapa	Rike –tai häiriötilanne	Päätöksen tekijä	Kuuleminen ja dokumentointi (kuulemis- ja kirjaamismenettely) KP=koulutuspäällikkö, OS=opintosihteeri	Muutoksenhaku
Kirjallinen varoitus (kurinpitotoimi, päätös) 85§	Jos opiskelija häiritsee opetusta, käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti opiskeluympäristössä, menettelee vilpillisesti tai muuten rikkoo oppilaitoksen tai muun opiskelu ympäristön järjestystä kieltäytyy 531/2017 84§:ssä tarkoitetusta huumausainetestistä koskevan todistuksen esittämisestä; taikka on 84§:ssä tarkoitetun selvityksen perusteella käyttänyt huumausaineita muihin kuin lääkinällisiin tarkoituksiin siten, että hänen toimintakykynsä on heikentynyt  → havainnon tehnyt ilmoittaa asian koulutuspäällikölle ja toimittaa ennen kuulemistasi sihteerille/ koulutuspäällikölle kuulemiseen liittyvät tiedot, kuulemiselle varattava aika → sihteeri/koulutuspäällikkö lähettää opiskelijalle (huoltajalle) kirjallisen kuulemispyynnön liitteineen	Koulutus-päällikkö	Ennen päätöstä - yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko ja hankittava tarpeellinen muu selvitys - OS tekee kalenterivaruksen KP:lle otsikolla Kuuleminen: opiskelijan nimi - KP kuulee opiskelijaa ja alle 18-vuotiaan huoltajaa (14 vrk kuulemiskirjeen lähettämisestä) <a href="https://turku.sharepoint.com/sites/dotku-kaopa-ammattillinen/Toimintaohjeet/Forms/AllItems.aspx">https://turku.sharepoint.com/sites/dotku-kaopa-ammattillinen/Toimintaohjeet/Forms/AllItems.aspx</a> -> toimintaohjeen laji: koulutuspäällikkö - OS kirjaa kuulemismuistion Wilmaan, myös kirjallisessa kuulemisessa, ja arkistoi kuulemisen materiaalit opintotoimistoon - OS/KP toimittaa Joutsensihteerille päätöspohjan - KP tekee Joutsenpäätöksen → Päätöksestä tiedottamien: Opiskelija ja oppivelvollisen huoltaja näkevät kuulemistilaisuuden muistion Wilmasta ja saavat Joutsenesta päätöksen kirjeitse tai sähköisesti	Hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi
Ei oppivelvollisen määräaikainen erottaminen < 3 kk (85§)	Jos opiskelijan teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan  → havainnon tehnyt ilmoittaa asian koulutuspäällikölle → vastuupettaja toimittaa ennen kuulemistasi sihteerille kuulemiseen liittyvät tiedot, kuulemiselle varattava aika → sihteeri/koulutuspäällikkö lähettää opiskelijalle (huoltajalle) kirjallisen kuulemispyynnön liitteineen	Koulutus-päällikkö (enintään 3kk)	Ennen päätöstä - yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko ja on hankittava tarpeellinen muu selvitys - KP kuulee opiskelijaa, joko suullisesti tai sovittaessa kirjallisesti <a href="https://turku.sharepoint.com/sites/dotku-kaopa-ammattillinen/Toimintaohjeet/Forms/AllItems.aspx">https://turku.sharepoint.com/sites/dotku-kaopa-ammattillinen/Toimintaohjeet/Forms/AllItems.aspx</a> -> toimintaohjeen laji: koulutuspäällikkö - tarvittaessa OS tekee kalenterivaruksen KP:lle otsikolla Kuuleminen: opiskelijan nimi - OS kirjaa kuulemismuistion Wilmaan - OS/KP toimittaa Joutsensihteerille päätöspohjan - KP tekee Joutsenpäätöksen - OS merkitsee Primukseen opiskelijan keskeytyneen opiskelun määräaikaisen erottamisen ajaksi → Päätöksestä tiedottamien: Opiskelija näkee kuulemistilaisuuden muistion Wilmasta ja saa Joutsenesta päätöksen kirjeitse tai sähköisesti	Hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi  Samalla kun opiskeluoikeuden peruuttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta tai opiskeluoikeuden pidättämisestä päätetään, on päätettävä päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta, ja tämä on kirjattava päätökseen. Päätökseen liitetään muutoksenhakuohje.
Ei oppivelvollisen opiskelijan määräaikainen	Jos Toimintaohje pedagogiseen tukeen mukaisilla tukitoimilla ei päästä ratkaisuun, niin KP tuo asian SORA toimielimeen ottamalla yhteyttä pj:n ja sopimalla kokousajan	Moni-jäseninen toimielin =	Ennen päätöstä - yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko - KP kuulee opiskelijaa, joko suullisesti tai sovittaessa kirjallisesti	

erottaminen 3 - 12kk	<p>ja toimii Soratoimielimen menettelytapaohjeen mukaisesti. Jos opiskelijan teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan</p> <p>➔ havainnon tehnyt ilmoittaa asian koulutuspäällikölle</p> <p>➔ vastuupettaja toimittaa ennen kuulemistasi sihteerille kuulemiseen liittyvät tiedot, kuulemiselle varattava aika</p> <p>➔ sihteerikoulutuspäällikkö lähettää opiskelijalle (huoltajalle) kirjallisen kuulemispyynnön liitteineen</p>	SORA -toimielin (yli 3kk)	<p><a href="https://turku.sharepoint.com/sites/dotku-kaopa-ammattillinen/Toimintaohjeet/Forms/AllItems.aspx">https://turku.sharepoint.com/sites/dotku-kaopa-ammattillinen/Toimintaohjeet/Forms/AllItems.aspx</a></p> <p>-&gt; toimintaohjeen laji: koulutuspäällikkö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KP toimittaa kuulemisen jälkeen opiskelijan määräaikaisen erottamisen ehdotuksen kuulemismuistioineen SORA-toimielimeen menettelytapaohjeen mukaisesti</li> <li>- SORA-toimielimessä asiasta tehdään kirjallinen päätös.</li> </ul> <p>➔ Päätöksestä tiedottamien: kirjeitse opiskelijalle (ja huoltajalle)</p>	
Opiskelijan opiskeluoikeuden peruminen	<p>Opiskeluoikeus voidaan peruuttaa, jos opiskelija on vaarantanut toistuvasti tai vakavasti toisen henkilön terveyden tai turvallisuuden koulutuksessa ja on siten osoittautunut ilmeisen soveltumattomaksi toimimaan koulutukseen liittyvissä käytännön tehtävissä oppilaitoksessa, työpaikalla tai muussa oppimisympäristössä.</p> <p>Lisäksi opiskeluoikeus voidaan peruuttaa, jos on ilmeistä, että opiskelija ei terveydentilaltaan tai toimintakyvyiltään täytä ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 40 §:n mukaisia opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä.</p> <p>Edelleen opiskeluoikeus voidaan peruuttaa, jos opiskelija on tutkintoa suorittamaan hakeutuessaan salannut sellaisen ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 41 §:n 2 momentissa tarkoitetun tiedon opiskeluoikeuden peruuttamista koskevasta päätöksestä, joka olisi voinut estää hänen ottamisensa opiskelijaksi.</p> <p>Mikäli alaikäisten suojelemiseksi on tarpeen, koulutuksen järjestäjä voi peruuttaa opiskeluoikeuden, kun koulutukseen liittyvät käytännön tehtävät oppilaitoksessa, työpaikalla tai muussa oppimisympäristössä edellyttävät olennaisesti alaikäisten parissa työskentelyä. Tällöin opiskeluoikeuden peruuttamisen edellytyksenä on se, että opiskelija on tuomittu rangaistukseen sukupuolisiveellisyttä loukkaavan kuvan levittämisestä, seksuaalirikoksista, taposta, murhasta, surmasta tai törkeästä pahoinpitelystä, törkeästä ryöstöstä taikka</p> <p>huumausainerikoksesta, törkeästä huumausainerikoksesta, huumausainerikoksen valmistelusta, huumausainerikoksen edistämisestä tai törkeästä huumausainerikoksen edistämisestä. Jos koulutukseen liittyviin käytännön tehtäviin oppilaitoksessa, työpaikalla tai</p>	Monijäseninen toimielin = SORA -toimielin	<p>Opiskeluoikeus voidaan peruuttaa (VA 20§) sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, logistiikan perustutkinto kuljetusalan osaamisala, rakennusalan perustutkinto maanrakennuskoneenkuljettajan osaamisala, välinehuoltoala ja lääkeala, sekä vastaavien alojen ammatti- ja erikoisammattitutkinnot.</p> <p>Ennen päätöstä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KP vie asian SORA toimielimeen ottamalla yhteyttä pj:n ja sopimalla kokousajan ja toimii Soratoimielimen menettelytapaohjeen mukaisesti.</li> <li>- SORA-toimielimessä asiasta tehdään kirjallinen päätös.</li> </ul> <p>➔ Päätöksestä tiedottamien: kirjeitse opiskelijalle (ja huoltajalle)</p>	<p>Hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi</p> <p>Samalla kun opiskeluoikeuden peruuttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta tai opiskeluoikeuden pidättämisestä päätetään, on päätettävä päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vaille olevana ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta, ja tämä on kirjattava päätökseen. Päätökseen liitetään muutoksenhakuohje.</p>

	<p>muussa oppimisympäristössä sisältyy olennaisesti alaikäisten parissa työskentelyä, opiskelijan tulee koulutuksen järjestäjän pyynnöstä antaa opiskeluoikeuden arviointia varten nähtäväksi ote rikosrekisteristä</p> <p>➔ Ennen kuin opiskeluoikeus peruutetaan, opetus- ja ohjaushenkilöstö on selvitettävä yhdessä opiskelijan kanssa tämän mahdollisuus hakeutua suorittamaan muuta tutkintoa tai koulutusta</p>			
Opiskelijan opiskeluoikeuden pidättäminen SORA-aloilla	<p>Jos opiskelija kieltäytyy terveydentilan toteamiseksi suoritettavista tarkastuksista ja tutkimuksista tai rikosrekisteriotteen toimittamisesta tilanteissa, joissa opinnot edellyttävät olennaisesti alaikäisen parissa työskentelyä, opiskeluoikeus voidaan pidättää siihen asti, kunnes opiskelija suostuu tarvittaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin tai toimittaa pyydetyn rikosrekisteriotteen.</p> <p>➔ havainnon tehnyt ilmoittaa asiasta koulutuspäällikölle</p>	Moni-Jäseninen toimielin = SORA -toimielin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>KP vie asian SORA</b> toimielimeen ottamalla yhteyttä pj:n ja sopimalla kokousajan ja toimii Soratoimielimen menettelytapaohjeen mukaisesti.</li> <li>- SORA-toimielimessä asiasta tehdään kirjallinen päätös.</li> </ul> <p>➔ Päätöksestä tiedottamien: kirjeitse opiskelijalle (ja huoltajalle)</p>	<p>Hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi</p> <p>Samalla kun opiskeluoikeuden peruuttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta tai opiskeluoikeuden pidättämisestä päätetään, on päätettävä päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta, ja tämä on kirjattava päätökseen. Päätökseen liitetään muutoksenhakuohje.</p>
Opiskelijan opiskeluoikeuden palauttaminen SORA-aloilla 93§	<p>Jos opiskelijan opiskeluoikeus on peruttu terveydentilan tai toimintakyvyn riittämättömyyden vuoksi, hän voi hakea opiskeluoikeuden palauttamista koulutuksen järjestäjältä. Opiskeluoikeuden voi palauttaa, jos sitä hakeva osoittaa, ettei opiskeluoikeuden peruuttamisen aiheuttaneita syitä enää ole. Opiskeluoikeutta hakevan tulee toimittaa koulutuksen järjestäjälle terveydentilaansa koskevat lausunnot</p>	Koulutus-päällikkö	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>KP tekee</b> mahdollisesti Joutsenpäättöksen opiskelijavalinnasta</li> </ul> <p>➔ Päätöksestä tiedottamien kirjeitse/sähköisesti</p>	<p>Opiskelijoiden oikeusturvalautakunta 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi</p>
Oppivelvollisen määräaikainen erottaminen < 3 kk (85§) HUOM: Oppivelvollisuuslaissa tarkoitettu oppivelvollinen voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi	<p>Jos Toimintaohje pedagogiseen tukeen mukaisilla tukitoimilla ei päästä ratkaisuun, niin KP tuo asian SORA toimielimeen ottamalla yhteyttä pj:n ja sopimalla kokousajan ja toimii Soratoimielimen menettelytapaohjeen mukaisesti.</p> <p>Turun kaupungissa oppivelvollisten määräaikaisesta erottamisesta päättää aina SORA-toimielin.</p> <p>Jos opiskelijanteko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan</p> <p>HUOM! Oppivelvollisen tulee kuitenkin edistää opintojaan määräaikaisen erottamisen aikana oppivelvollisuuslain mukaisesti.</p>	Moni-jäseninen toimielin (SORA).	<p>Ennen päätöstä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- on yksilöitävä kurinpitotoimen syynä oleva teko tai laiminlyönti, hankittava tarpeellinen selvitys ja varattava tilaisuus tulla kuulluksi.</li> <li>- <b>KP kuulee opiskelijaa</b> ja huoltajaa: kuuleminen tapahtuu koulutuspäällikön kutsumana ja toteuttamana, joko suullisesti tai kirjallisesti ja on hankittava tarpeellinen muu selvitys</li> <li>- OS kirjaa kuulemismuistion Wilmaan</li> <li>- OS/KP toimittaa Joutsensihiteerille päätöspohjan</li> <li>- KP tekee Joutsenpäättöksen</li> </ul> <p>➔ Päätöksestä tiedottamien: Opiskelija ja oppivell. huoltaja näkee kuulemismuistion Wilmasta ja Joutsenpäättöksestä kirjeitse/sähköisesti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OS merkitsee opiskelijan opinnot keskeytyneeksi määräaikaisen erottamisen ajaksi</li> </ul>	<p>Valittamalla hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi</p> <p>Samalla kun opiskeluoikeuden peruuttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta tai opiskeluoikeuden pidättämisestä päätetään, on päätettävä päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta, ja tämä on kirjattava päätökseen. Päätökseen liitetään muutoksenhakuohje</p>

<p>Ei oppivelvollisen opiskelijan eronneeksi katsominen (97§)</p>	<p>Opiskelija katsotaan eronneeksi, jos: on ilmeistä, että hänen tarkoituksenaan ei ole osallistua henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKSn) mukaiseen opetukseen ja näyttöihin tai muuhun osaamisen osoittamiseen eikä hän ole esittänyt poissaololleen perusteltua syytä  → vastuuopettaja ilmoittaa asian KPlle</p>	<p>Koulutus-päällikkö</p>	<p>Ennen päätöstä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>KP kuulee opiskelijaa kirjallisesti ja</b> tarvittaessa on harkittava muuta tarpeellista selvitystä</li> <li>- <b>OS</b> kirjaa kuulemismuistion Wilmaan myös kirjallisessa kuulemisessa ja arkistoi kuulemisen materiaalit opintotoimistoon</li> <li>- OS/KP toimittaa Joutsensihteerille päätöspohjan</li> <li>- KP tekee Joutsenpäättöksen</li> </ul> <p>→ Päätöksestä tiedottamien kirjeitse/sähköisesti</p>	<p>Aluhallintovirastoon (AVI) 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi</p>
<p>Oppivelvollisen opiskelijan eronneeksi katsominen (97§)</p>	<p>Oppivelvollinen katsotaan eronneeksi viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut HOKSn mukaiseen opetukseen taikka näyttöihin tai muuhun osaamisen osoittamiseen  → vastuuopettaja ilmoittaa asian KPlle</p>	<p>Koulutus-päällikkö</p>	<p>Ennen päätöstä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>KP kuulee kirjallisesti opiskelijaa</b> ja alle 18-vuotiaan huoltajaa ja tarvittaessa hankitaan muuta tarpeellista selvitystä</li> <li>- OS kirjaa kuulemismuistion Wilmaan myös kirjallisessa kuulemisessa ja arkistoi kuulemisen materiaalit opintotoimistoon</li> <li>- OS/KP toimittaa Joutsensihteerille päätöspohjan</li> <li>- KP tekee Joutsenpäättöksen</li> <li>- OS tekee VALPAS - ilmoituksen KPn pyynnöstä/KP VALPAS - ilmoituksen</li> </ul> <p>→ Päätöksestä tiedottamien kirjeitse/sähköisesti</p>	<p>Aluhallintovirastoon (AVI) 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen tiedoksi</p>
<p>..Opetukseen osallistumisen evääminen enintään kolmeksi työpäiväksi (kirjaus) 85.4§</p>	<p>Opiskelijan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen opiskelijan taikka oppilaitoksessa tai muussa opetustilassa työskentelevän turvallisuus kärsii opiskelijan väkivaltaisen tai uhaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti opiskelijan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.  → havainnon tehnyt ilmoittaa opiskelijan häiritsevästä käytöksestä KPlle ja VOlle.   → <b>vastuuopettaja merkitsee Wilmaan/tuntimerkinnät</b> luokitus= luvallinen poissaolo, huomioita = koulutus-päällikkö evännyt opinnot 3 päiväksi) ja oppivell. huoltaja näkee Wilman tuntimerkinnät. Koulutus-päällikkö ilmoittaa alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajalle epäämiseen syy.   Epäämisen aikana opiskelijalle on järjestettävä opiskelijahuoltona mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti opiskelijahuollon psykologin tai kuraattorin kanssa. Lisäksi opiskelijalle on järjestettävä muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja opiskelijan palatessa opetukseen. Opiskelijalle tehdään suunnitelma opetukseen palaamisen tukemiseksi.</p>	<p>Koulutus-päällikkö</p>	<p>Ennen päätöstä</p> <p>→ Päätös kirjataan opiskelija Wilman tuntimerkintöihin (luokitus = luvallinen poissaolo ja huomioita = koulutus-päällikkö evännyt opinnot 3 päiväksi) ja oppivell. huoltaja näkee Wilman tuntimerkinnät</p>	<p>Päätöksestä ei voi valittaa.</p>

	→ vastuopettaja laatii (koulutuspäällikön kanssa) suunnitelma opetukseen palaamisen tukemiseksi ja tämä kirjataan HOKSiin.			
Huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisvelvollisuus 84§	<p>Mikäli on perusteltua epäillä, että opiskelija on huumausaineiden vaikutuksen alaisena koulutukseen kuuluvissa käytännön tehtävissä oppilaitoksessa, työpaikalla tai muussa oppimisympäristössä tai on syytä epäillä riippuvuutta huumausaineista. Edellytyksenä on, että testaaminen on välttämätöntä opiskelijan toimintakyvyn selvittämiseksi tai opiskelija toimii sellaisissa tehtävissä, jotka edellyttävät tarkkuutta, luotettavuutta, itsenäistä harkintakykyä tai hyvää reagoitakykyä, jossa huumeiden vaikutuksen alaisena tai huumeista riippuvaisena toimiminen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vakavasti vaarantaa oman tai toisten hengen tai terveyden;</li> <li>2. vakavasti vaarantaa liikenteen turvallisuutta;</li> <li>3. vakavasti vaarantaa salassapitosäännöksiä suojattujen tietojen suojaamista tai eheyttä; tai</li> <li>4. merkittävästi lisää koulutuksen järjestäjän, 70§:ssä tarkoitetun työnantajan tai 71§:ssä tarkoitetun koulutussopimustyöpaikan tarjoajan hallussa olevien huumausainelain (373/2008) 3§:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettujen aineiden laittoman kaupan ja leviämisen riskiä.</li> </ol> <p>Opiskelijan huumausainetestaukseen täytyy olla aina hyvin perusteltu syy. Huumausainetestausta koskevan todistuksen vaatimisesta on ilmoitettava aina alaikäisen opiskelijan huoltajalle.</p> <p>→ Havainnon tehnyt ilmoittaa epäilyn koulutus­päällikölle</p>	Koulutus­päällikkö	<p>→ Koulutus­päällikkö täyttää Wilman määräyksen huumausainetestaukseen ohjaamisesta.</p> <p>→ Koulutus­päällikkö arvioi kurinpitotoimenpiteitä ja mahdollisesti tekee Joutsenpää­työn kurinpidollisesta toimenpiteestä.</p> <p>→ Koulutus­päällikkö ilmoittaa alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajalle huumausainetestaukseen ohjaamisesta.</p>	
Määräys poistua luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan tai oppilaitos on järjestänyt tilaisuuden	<p>Opetusta häiritsevää, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvä taikka toisen henkeä tai terveyttä vaarantava opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka koulutuksen järjestäjän järjestämästä tilaisuudesta.</p> <p>→ opettaja poistaa opiskelija luokasta ja ilmoittaa asian koulutus­päällikölle</p> <p>→ opettaja kirjaa Wilman tuntimerkintöihin poistettu opetuksesta</p>	Koulutus­päällikkö, opettaja	→ Koulutus­päällikkö ja luokkahuoneesta tai muusta tilasta opiskelijan poistanut henkilö ilmoittaa alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajalle	Ei muutoksenhakuoikeutta
Häiritsevän tai	Opiskelija ei noudata poistumismääräystä	Koulutus-	→ Voimakeinojen käyttöön turvautuneen opettajan tai	Ei

<p>turvallisuutta vaarantavan opiskelijan poistaminen (87§ kirjallinen selvitys voimakeinojen käytöstä)</p>	<p>luokkahuoneesta tai oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta tai ei poistu saatuaan tiedon opetuksen epämisestä.</p> <p>➔ Jos poistettava opiskelija koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen, on oikeus (ei velvollisuutta) käyttää sellaisia opiskelijan poistamiseksi tarpeellisia voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opiskelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Oppilaan poistamisessa ei saa käyttää voimankäyttövälineitä.</p>	<p>päällikkö, opettaja</p>	<p>koulutuspäällikön tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtuneesta (palvelualuejohtajalle) koulutuksen järjestäjälle.</p> <p>➔ Koulutuspäällikkö ja opiskelijan poistanut henkilö ilmoittaa alaikäisen opiskelijan huoltajalle asian mahdollisimman pian.</p>	<p>muutoksenhakuoikeutta</p>
<p>Kielletyn esineen tai aineen haltuun ottaminen (kirjaus), (89§ kirjallinen selvitys voimakeinojen käytöstä)</p>	<p>.Opiskelijalla on hallussaan koulussa sellainen esine tai aine, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen tai jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä.</p> <p>➔ Havainnon perusteella opiskelijaa pyydetään luovuttamaan esine tai aine.</p> <p>Opiskelijan tarkastaminen (vaatteiden päältä ja kaksi samaa sukupuolta olevaa henkilöä tarkastaa)</p> <p>➔ Esineiden ja aineiden haltuun ottaminen tulee kirjata Wilman/tuntimerkintöihin "aine/esine haltuun otettu".</p>	<p>Koulutuspäällikkö, opettaja</p>	<p>➔ Koulutuspäällikkö ja esineen tai aineen haltuunottoja ilmoittaa asiasta alaikäisen opiskelijan huoltajalle mahdollisimman pian.</p>	<p>Ei muutoksenhakuoikeutta</p>
<p>Opiskelijan tavaroiden tarkastaminen (kirjaus), (kirjallinen selvitys voimakeinojen käytöstä)</p>	<p>.On ilmeistä, että opiskelijan hallussa on kiellettyjä esineitä tai aineita (havainto), joilla voidaan vaarantaa omaa tai toisen omaisuutta ja opiskelija pyynnöistä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai opiskelija ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole.</p> <p>➔ Havainnon perusteella opiskelijaa pyydetään luovuttamaan esine tai aine</p> <p>Opiskelijalle tulee ennen tarkastusta ilmoittaa tarkastuksen syy. Tarkastus toteutettava mahdollisimman turvallisesti ja hienotunteisesti samaa sukupuolta. Tarkastuksen suorittamistavasta voidaan kuitenkin poiketa, jos se on asian kiireellinen luonne huomioon ottaen turvallisuuden kannalta ehdottoman välttämätöntä.</p> <p>➔ Opiskelijan tarkastaminen ja esineiden ja aineiden haltuun ottaminen tulee kirjata Wilman/tuntimerkintöihin "aine/esine haltuun otettu".</p>	<p>Koulutuspäällikkö, opettaja</p>	<p>➔ Koulutuspäällikkö ja tarkastuksen tehnyt henkilö ilmoittaa asiasta alaikäisen opiskelijan huoltajalle mahdollisimman pian.</p>	<p>Ei muutoksenhakuoikeutta</p>