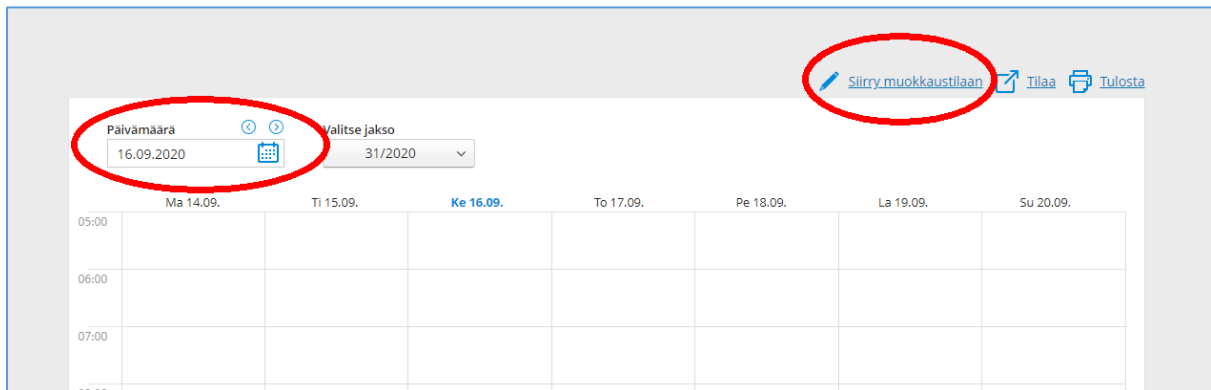


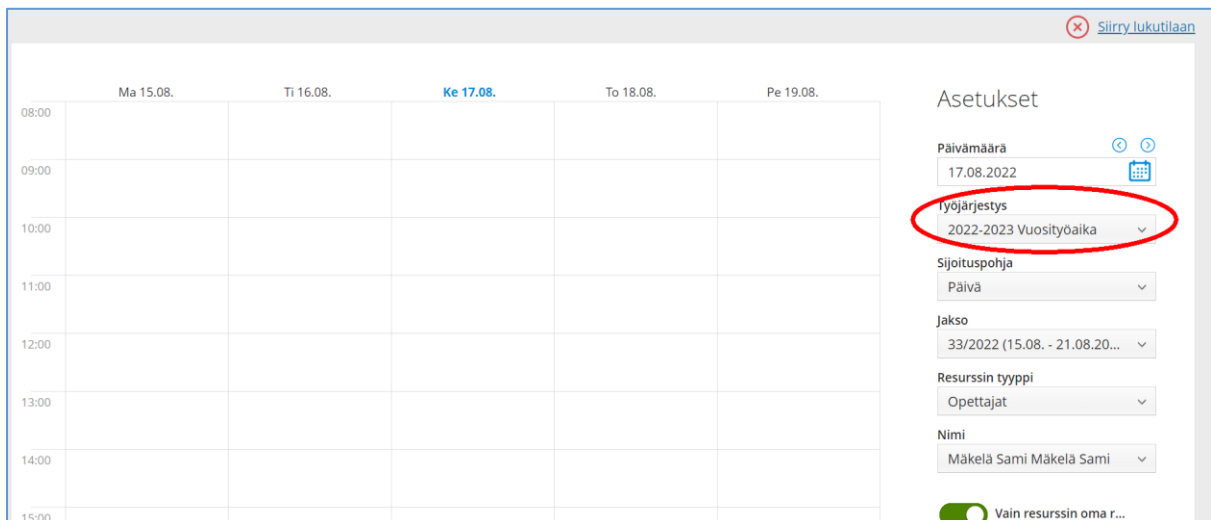
# Opettajan Omien varausten tekeminen Wilmaan

Mene Työjärjestys sivulle ja siirry viikolle, jonne haluat tehdä Varauksen.

Valitse Siirry muokkaustilaan.



Vaihda Työjärjestykseksi, kyseisen lukuvuoden **Vuosityöaika** (esim. 2022-2023 Vuosityöaika).



Valitse kohta johon haluat tehdä varauksen, valitse listasta Oma varaus ja Sijoita.

Jos aikaa pitää muokata, niin valitse varaus uudestaan ja Muokkaa.

Myös lisätiedot ja Tunnin tunnuksen pääsee kirjoittamaan Muokkaa valinnasta.

