



Toimintajärjestelmä

Turun ammatti-instituutti (TAI)

Turun ammatti-instituutti on Turun kaupungin oppilaitos. Kaupungin hallinto muodostuu kaupunginjohtajan johtamasta konsernihallinnosta sekä viidestä toimialasta. Jokaisella toimialalla on oma toimialajohtaja ja lautakunta, joka toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa.

Sivistystoimiala on yksi Turun viidestä toimialasta. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisuudessa se järjestää ja kehittää kaupungin kasvatus- ja opetuspalveluita. Toimialalle kuuluu suomen- ja ruotsinkielinen varhaiskasvatus, perusopetus, lukioskoulu, ammattillinen koulutus, iltalukio, oppisopimuskoulutus sekä suomen- ja ruotsinkieliset työväenopistot. Sivistystoimialaa johtaa toimialajohtaja. TAI on yksi sivistystoimialan palvelualue, jota palvelualuejohtaja johtaa. Sivistystoimialan ja ammatti-instituutin organisaatio on esitetty alla olevassa kaaviossa.



TAI

Toiminnan kuvaus

Tarjoamme ammatillista perustutkintokoulutusta nuorille ja aikuisille sekä ammatti- ja erikoisammattitutkintoja, oppisopimuskoulutusta, lisä- ja täydennyskoulutusta, valmistavaa koulutusta, aikuisten perusopetusta ja vankilaopetusta. Tämän lisäksi tarjoamme opiskelijatyönä asiakastöitä ja palveluita sekä rakennamme opiskelijatyönä omakotitaloja. Opiskelijavirtauma on yli 8000/vuosi.

Toimintaympäristö

Ammatti-instituutti toimii Turun kaupungin alueella seitsemässä eri koulutalossa ja lisäksi on oppisopimustoimisto ja Bore – hostel.

Sopimusohjausmalli

Turun kaupungin strateginen suunnittelu ja ohjaus perustuu sopimusohjausmalliin. Turulla on Kaupunkistrategia ja siihen liittyvät strategiset ohjelmat: **Hyvinvointi ja aktiivisuus, Kilpailukyky ja kestävä kasvu sekä Henkilöstö voimavarana**. Näistä johdetut kaupungin asettamat strategiset tavoitteet konkretisoituvat strategisessa sopimuksessa, joka laaditaan kunkin lautakunnan ja kaupunginhallituksen välillä. Operatiivinen sopimus laaditaan lautakunnan ja palvelualueen välille ja siinä asetetaan mittarit tavoitearvoineen, ja niillä seurataan em. tavoitteiden toteutumista.

Turkustrategiassa on kaikkia toimialoja velvoittavat toimintalupaukset sekä visio ja arvot. Turun visio: **Suomen Turku on kiinnostava ja rohkeasti uudistuva eurooppalainen yliopisto- ja kulttuurikaupunki, jossa on hyvä elää ja onnistua yhdessä**. Turun arvot ovat: **asukas- ja asiakaslähtöisyys, vastuullisuus ja suvaitsevuus, uudistuminen ja yhteistyö**.

Tavoitteet:

Turun ammatti-instituutin tavoitteena on järjestää perustutkinto-, ammattitutkinto- ja erikoisammattitutkintokoulutusta sekä valmistavaa koulutusta, aikuisten perusopetusta ja vankilaopetusta laadukkaasti. Tarjoamme myös muuta ei-tutkintoon johtavaa koulutusta. Sitoudumme alla lueteltuihin kaupungin palvelulupauksiin ja sovellamme ko. periaatteita kaikessa toiminnassamme.

Asukas- ja asiakaslähtöisyys: Arvostamme asukkaitamme ja asiakkaitamme. Tarjoamme laadukkaita ja helposti saatavia palveluja hyvällä asenteella. Kehitämme kaupungin palveluita ammattitaitoisesti yhdessä asukkaittemme, asiakkaittemme ja kumppanimme kanssa.

Vastuullisuus ja suvaitsevaisuus: Toimimme kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti kaikessa toiminnassamme ja kannamme vastuamme viihtyisästä ja turvallisesta elinympäristöstä sekä tulevista turkulaisista. Teemme päätöksiä perustuen parhaaseen käytössä olevaan tietoon ja päätöksentekomme on johdonmukaista ja läpinäkyvää. Edistämme erilaisuuden hyväksymistä, yhteisöllisyyttä ja yhdenvertaisuutta koko kaupungissa.

Uudistuminen ja yhteistyö: Uudistamme toimintaamme aktiivisesti ja arvostamme osaamista. Haluamme olla uutta luovia rohkeita edelläkävijöitä. Teemme yhteistyötä kaikilla tasoilla. Yhteistyömme perustuu arvostukseen, avoimuuteen ja luottamukseen. Haluamme menestyä yhdessä.

Ammatti-instituutti on määritellyt strategiset painopisteet:

TAI on kaikkien oppilaitos – jokainen on erityinen

Yhdessä olemme enemmän – sisäiset ja ulkoiset verkostot

Meillä on vain yksi maapallo – kestävä kehitys ja kiertotalous, yhteiskuntavastuu

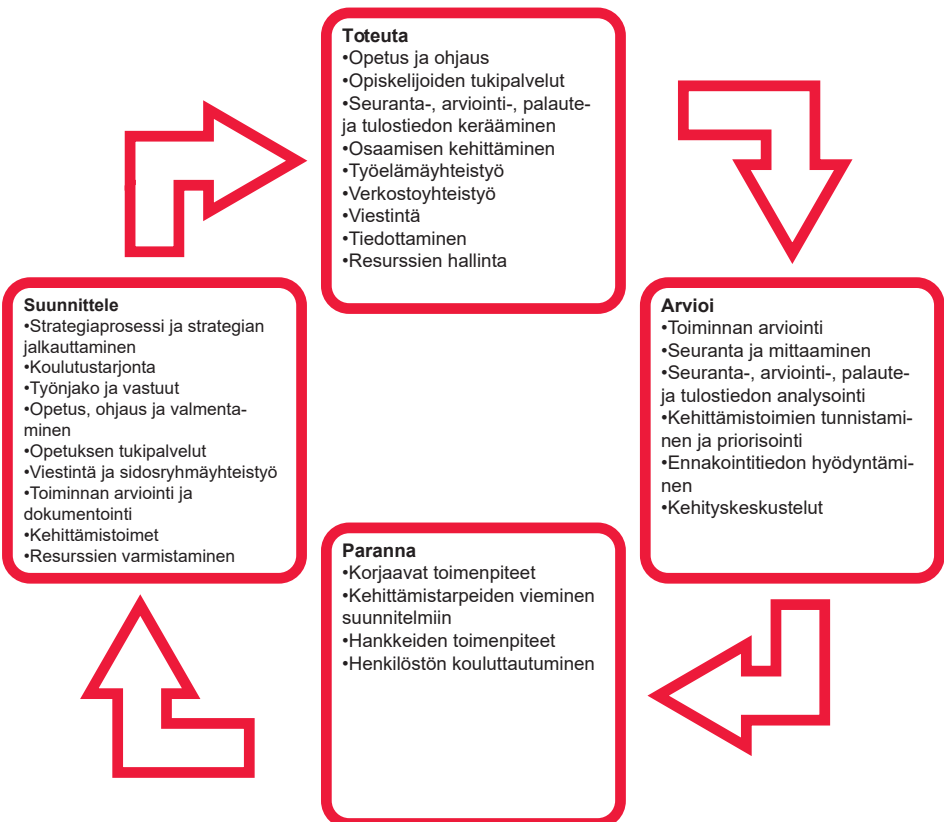
Hyvinvointi kuuluu kaikille – opiskelijat, henkilöstö, työyhteisön toimivuus ja ilmapiiri

Operatiivisessa sopimuksessa asetetaan tulostavoitteita prosesseille. Resursseille on asetettu määrällisiä tavoitteita. Prosesseja kehitetään arviointitietoon perustuen.

Toimintajärjestelmä

Sivistystoimialan hallinnon järjestämissä päätöksessä kuvataan palvelualueiden johtajien ja esimiesten vastuut ja velvollisuudet. Strategiset ja operatiiviset sopimukset muodostavat selkeän toiminnanohjauksen kehyyksen. TAI laatii oman operatiivisen sopimuksen, jonka kautta kaupungin määrittämiä tavoitteita viedään eteenpäin.

TAIn toimintajärjestelmä kattaa koko toiminnan ja se koostuu laatuymyrän mukaisesti suunnittelusta, toteutuksesta, arvioinnista ja parantamisesta.



TAI

TAI on kuvannut prosessit prosessikartalla. Prosesseille on määritelty tavoitteet, prosessien omistajat sekä seuranta ja arviointi. Prosessien toimintaohjeet ovat TAI:n sivuilla laatuikäkirjassa.

Prosessikartta



TAIn arviointijärjestelmässä kuvataan koko TAIn toiminnan arviointi. Myös laatuvaistuu on kuvattu. Arviointijärjestelmän tuottamaa tietoa hyödynnetään toiminnan suunnittelussa ja toiminnan kehittämässä. Vertailutietoa muihin koulutusjärjestäjiin tai valtakunnalliseen keskiarvoon hyödynnetään. Laadunhallinnan tuottama tieto dokumentoidaan tietovarastoon ja tietopankkiin. Em. toimintaohjeiden noudattamista arvioidaan systemaattisesti sisäisten auditointien ja muun arviointitoiminnan avulla.

Laaja hanketoiminta on osa toiminnan jatkuvaa parantamista samoin kuin arviointien perusteella tehtävät kehittämissuunnitelmat ja -toimet. Navigointikeskusteluissa varmistetaan, että arviointitoiminta johtaa kehittämiseen.

Toimintajärjestelmän arviointi

TAI seuraa aktiivisesti KARVIN ja OPH:n sekä OKM:n laadunhallintaan liittyviä infoja, tilaisuuksia ja materiaaleja ja osallistuu laatustrategian toimeenpanoa tukeviin hankkeisiin. TAI arvioi itsearvioinnilla toimintajärjestelmänsä v. 2015 ja sai myös KARVIN ulkoisen auditoinnin ja palauteraportin. Toimintajärjestelmä auditointiin uudelleen ulkoisesti 11.10.2017 ja TAI osallistui vertaisarviointiin 9.3.2018 laadunhallinnan teemasta. Seuraava laadunhallinnan itsearviointi tultaneen tekemään v. 2021.

Prosessi	Arviointimenetelmä
Strateginen suunnittelu ja johtaminen	Kunta10: johtamisen osion mittarit, esimiesbarometri, Karvin kriteeristön mukainen itsearviointi, Auditointi, Navigointi, Talousseuranta, Johtoryhmä / Johdon katselmus, Markkinoinnin ja viestinnän itsearviointi
Koulutus tarpeen määrällinen ja laadullinen ennakointi ja suunnittelu yhteistyössä työelämän kanssa	Ensisijaiset hakijat / aloituspaikat >1 Sijoittumistilasto Työelämäpalautteet
Pedagoginen johtaminen ja kehittäminen	Johtoryhmä/johdon katselmus, Hankkeiden määrä ja eurot, Palautteet, Amis-palautteet, Opintojen ohjauksen itsearviointi
Opiskelijahankinta ja -valinta	Sisäinen auditointi, Palautteet, Opiskelijavuodet
Asiakkaan osaamisen kehittäminen	Sisäiset auditoinnit, Opiskelijatytyväisyyden kartoittaminen: Amis, ryhmäedustajien kuulemiset, Wilma kyselyt, Työpaikalla oppimisen kysely, Oppisopimuskoulutuksen kyselyt ja palautteet. Tietovaraston mittarit, Työelämätoimikuntien arviointiraportit
Opiskelijoiden ohjaus- ja neuvontapalvelut, tukipalvelut opiskelijalle	Kyselyt, Opiskelijahuollon ohjausryhmän Itsearviointi, Opo-tiimin itsearviointi, Sisäinen auditointi, Palautteet
Henkilöstö ja muut koulutuksen toimijat (esim. työpaikkaohjaajat), palvelussuhteen ja palkanmaksuprosessi	Kunta10, Tyhy-ryhmien itsearviointi, Johdon katselmus, Työelämäpalautteet, Kehityskeskustelut, Henkilöstötulokset/mittarit, Kurrereportit
Kumppanuudet ja sidosryhmäyhteistyö sekä markkinointi ja viestintä	Johdon katselmus, Neuvottelukunta- ja verkostopalaverit, Itsearvioinnit, Kyselyt
Liiketoiminta ja yhteiset palvelut, tilat laitteet ja kunnossapito	Talouden mittarit, Palautteet

Parantaminen

Oppimisen ja ohjaamisen prosesseja arvioidaan opiskelijoilta kerättävän palautteen avulla. Palautteet käsitellään tiimeissä ja oppisopimuskoulutukseen liittyvät palauteet käsitellään myös oppisopimustoimiston edustajien kanssa. Ryhmäedustajien kuulemis-tilaisuuksia järjestetään kaksi kertaa lukuvuodessa. Yksittäisellä opettajalla on käytössään Wilman kyselytoiminto, jota käyttäen hän ottaa palautteen sovitun aikataulun mukaan.

Työpaikalla oppimisen kysely kohdennetaan opiskelijoille, ohjaaville opettajille ja työpaikkaohjaajille. Kyselyn perusteella saatua tietoa on käytetty operatiivisen sopimuksen tavoitteiden asettamisessa ja työssäoppimisen ohjaamisen prosessien kehittämisessä.

Opiskelun tukipalveluiden kehittämisessä käytetään Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyn tuloksia ja kouluterveyskyselyn (THL) tuloksia hyväksi. Opiskeluhyvinvoinnin ohjausryhmä ja koulutalokohtaiset opiskeluhyvinvointiryhmät kehittävät toimintaa tulosten perusteella.

Ydinprosessia ”asiakkaan osaamisen kehittäminen” arvioidaan sisäisin auditoinnin ja varmistetaan, että toiminta on sovitun mukaista. Ulkoisena arviointina käytetään mm. vertaisarviointia ja benchmarkingia muiden koulutuksenjärjestäjien kanssa. Johdon katselmuksissa ja navigointikeskusteluissa, jotka ovat palvelualuejohtajan ja esimiehen välisiä tavoite- ja tulosneuvotteluja, varmistetaan sovitujen kehittämistoimien toteutumisen.

Oppisopimustoimistolla käyville asiakkailta kerätään asiakaspalautteita sekä oppisopimuseinon sisällöstä että saadusta asiakaspalvelusta tehostetusti kahdesti vuodessa keväällä ja syksyllä. Palautetta seurataan tuloskortissa, jota käsitellään toimiston kuukausipalaverissa. Kuudesti vuodessa pidettävistä TEPA-työpaikkaohjaajatapaamisista kerätään säännönmukaisesti palautetta, jota käsitellään toimiston kuukausipalaverissa.

Sisäisistä palveluista, kuten ruokapalveluista, kiinteistöpalveluista, toimistopalveluista, on mahdollista antaa palautetta kaupungin sivuilla olevan ”palautteita paikalla” palvelun kautta. Palautteen antaja valitsee palvelun, josta haluaa antaa palautetta ja palaute ohjautuu automaattisesti ko. palvelusta vastaavan sähköpostiin. Kyseinen henkilö on velvollinen kolmen päivän kuluessa käsittelemään palaute ja vastaamaan palautteen antajalle. Palautepalvelun kautta voi tietysti antaa palautetta myös opetuksesta, jolloin palaute ohjautuu koulutuspäällikölle.

TAIn tasolla ylläpidetään ”kehittämissuunnitelmalomaketta”, johon kirjataan eri arviointien johtopäätökset, niiden perusteella tehtävät kehittämissuunnitelmat ja niiden toteutuminen.

Asiakastulokset

Tavoitteet

Tavoittelemme hyviä asiakastuloksia. Tarjoamme erilaisia polkuja, joista opiskelija valitsee hänen omista lähtökohdistaan parhaan. Toisaalta tarjoamme haasteita nopeasti etenevälle, kilpailuhenkiselle, jatko-opintoihin tähtäävälle, yrittäjyyteen suuntautuvalla opiskelijalle. Toisaalta toteutamme yhteiskuntavastuuta tarjoamalla erityistä tukea, työllistymistä tukevaa koulutusta ilman tutkinnon suorittamista ja valmentavaa koulutusta sekä maahanmuuttajien kotoutumista tukevaa koulutusta.

Mittarit

- Ryhmäedustajien kuulemistilaisuudet järjestetään kaksi kertaa lukuvuodessa.
- Opiskelijoiden tyytyväisyyttä työpaikalla oppimiseen liittyen seurataan kyselyn avulla.
- THL:n (Terveysten ja hyvinvoinnin laitos) kouluterveyskyselyn avulla seuraamme 1. ja 2. vuoden opiskelijoiden kokemuksia fyysisistä työoloista, työilmapiiristä ja osallisuudesta, koulutyön kuormittavuudesta, kiusaamisesta ja häirinnästä, sosiaalisista suhteista, elintavoista ja terveydestä. Kouluterveyskyselyn sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn tuloksia käsitellään opiskeluhyvinvointiryhmissä ja opiskeluhyvinvoinnin ohjausryhmässä. Koulutalo-kohtaiset opiskeluhyvinvointiryhmät laativat vuosisuunnitelmat, joissa em. kyselyiden tuloksia hyödynnetään.
- Työelämän tyytyväisyyttä kartoitetaan työpaikalla oppimisen -kyselyn avulla. Monipuolista palautetta työelämästä saadaan erilaisissa yhteistyöfoorumeissa ja esim. neuvottelukuntatoiminnan kautta.
- Asiakastöistä ja palveluista saadaan palautetta mm. ”palaute paikalla” kaupungin sivuilla olevan linkin kautta.
- Kansainvälisen vaihdon volyymia seurataan.
- Sisäistä suorituskykyä mitataan opiskelijoiden osallisuudella, osallistumisella toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Koulutalo-kohtaisissa opiskeluhyvinvointiryhmissä on opiskelijoiden edustus. TAI:n YT-ryhmässä on opiskelijoiden edustus.

Henkilöstötulokset

Tavoitteet

Strategisessa sopimuksessa on asetettu henkilöstötavoitteet painopisteille:

- Turussa jokaisen tulee voida kokea, että työ lisää hyvinvointia
- aktiivinen osaamisen ennakointi
- Turku on vetovoimainen työnantaja.

Nämä tavoitteet konkretisoituvat operatiivisissa sopimuksissa, joissa tietyille Kunta10-kyselyn kysymyksille on asetettu tavoitearvot. Määrälliset henkilöstötavoitteet asetetaan myös operatiivisissa sopimuksissa (henkilöstömäärä htv, sairauspoissaolo, jne.).

Mittarit

- Voimavaratuloksina ovat mm. henkilötyövuodet ja sairauspoissaoloprosentti
- Vaarat ja häität-kartoitus tehdään aikataulun mukaan ja tulokset käsitellään ja kirjataan sähköiseen portaaliin.
- Kunta10-kyselyn tuloksia voidaan tarkastella myös yleisemmällä tasolla kuin yksittäisen kysymyksen tuloksia. Tutkimuksen avulla saadaan yhteenvedot seuraavista henkilöstön työhyvinvointiin liittyvistä mittareista: TYÖ-mittarit, TYÖYHTEISÖ-mittarit, TYÖSSÄ JATKAMISEN -mittarit.

Yhteiskuntatulokset

Tavoitteet

Varsinais-Suomi on vahvassa positiivisessa rakennemuutoksessa ja tähän ammatti-instituutti pyrkii omalta osaltaan vastaamaan kouluttamalla ammattitaitoista työvoimaa ja suuntaamalla koulutuspaikkoja kasvualueille.

Turun tavoitteena on kestävä Turku. Hyväksyessään Ilmasto- ja ympäristöohjelmansa Turun kaupunki vahvisti sitoumuksensa kestävään kehitykseen (kaupunginvaltuusto 26.10.2009 § 239). Kaupunki pyrkii entistä parempiin tuloksiin sekä omin toimenpitein että yhteistyössä alueellisten, kansallisten ja kansainvälisten yhteistyökumppaneiden kanssa.

Mittarit

- Aikuisten koulutuksessa korostetaan yhteiskunnallista merkitystä ja panostetaan sekä vieraskielisten että työttömien opiskelijoiden hankintaan. Näille on asetettu tavoitearvot.
- Työpaikalla oppimisen palautekysely kohdennetaan opiskelijoille, opettajille ja työpaikkaohjaajille.
- Aluekehitystyötä tehdään hanketoiminnan kautta.
- Syrjäytymisen ehkäisemiseksi koulutalohtaiset opiskeluhuvinvointityöryhmät laativat vuosisuunnitelmat
- Opiskelijoita kannustetaan haastamaan itsensä kilpailutoiminnassa.
- Terveystiedon edistäminen: THL säännöllisesti kartoittaa ja seuraa, miten hyvin kunta/oppilaitos on hoitanut väestön terveyden edistämiseen liittyviä toimintoja. (THL: www.teaviisari.fi).
- Täyttöaste, opiskelijavuodet

Toiminnan tulokset

Tavoitteet

Strategisessa ja operatiivisessa sopimuksessa asetetaan vuosittain tavoitteet toiminnalle ja kehittämiselle.

Mittarit

- Koulutustarjonnan monipuolisuus
- Koulutuksen vetovoimaisuus, seuraamme hakijamäärää yhteisvalinnassa.
- Vertaamme ammatti-instituutin vetovoimaisuutta lähialueen muihin oppilaitoksiin.
- Vertaamme toiminnan tuloksia valtakunnalliseen tasoon (Vipunen)
- Seuraamme työllistymistä (Vipunen).
- Taloudellinen suorituskyky: Ammatillisen koulutuksen käyttökustannukset suhteessa saatuun valtion-osuuteen

Muistiinpanot



Muistiinpanot



